



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, 11 diciembre 2024

Señor

JUAN MANUEL JIMENEZ JIMENEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6519145

Coordinador Académico

Centro de Innovación y Gestión Empresarial y Cultural CIGEC

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6519145 del año 2024

César Humberto Cifuentes Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79266076 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Innovación y de Gestión Empresarial y Cultural CIGEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$ 11.387.142). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a 20 días del mes de julio por el valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUINCE PESOS M/CTE (\$ 1.488.515), b) cuatro pagos iguales durante los meses de agosto a noviembre, por DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$ 2.232.773), cada uno, y c) un último pago de 13 días del mes de diciembre por el monto de NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$ 967.535).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.



OBJETO: Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor en el Programa de Campesena. Formación Titulada y Complementaria del Programa de Formación Regular en Centro de la Innovación y Gestión Empresarial y Cultural.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollar y orientar la formación a los aprendices de las fichas 2879598 del programa Gestión Agroempresarial a través del aplicativo Teams mediante el uso de los enlaces. Presencial en el corregimiento de Patillal, Ficha 3122805 Prácticas de manejo en la producción de pollo de engorde.	Enlaces por el aplicativo TEAMS para dar a conocer y orientar las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de las guías de aprendizaje entregadas a los aprendices a través de la plataforma Zajuna, en la fase de Planeación. Fotografías de participación de los aprendices y listas de asistencia.
4	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Compartir a través del aplicativo Teams, los documentos técnicos sobre los temas relacionados con la competencia, los resultados de aprendizaje y las actividades a desarrollar de la ficha 2879598. Con	Por medio del aplicativo TEAMS orientar y explicar los documentos técnicos relacionados con los temas de los resultados de aprendizaje y actividades a entregar de acuerdo a la guía



		la ficha 3122805 aplicar prácticas de manejo en la producción de pollo de engorde.	de aprendizaje entregada en la plataforma Zajuna. Con la ficha 3122805 Fotografías de participación de los aprendices y listas de asistencia.
5	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluar las actividades realizadas por los aprendices y enviadas a la plataforma Zajuna. Para la ficha 3122805 Taller teórico práctico y exposiciones con temas de las guías de aprendizaje.	A través de la plataforma Zajuna, revisar las actividades que contempla la guía de aprendizaje enviadas por los aprendices. Desarrollo de las actividades de las guías de aprendizaje.
6	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Desarrollar y orientar la formación a los aprendices de la ficha 2879598 del programa Gestión Agroempresarial a través del aplicativo Teams mediante el uso de los enlaces. Para la ficha 3122805 impartir la formación en la Institución Educativa de Patillal.	Enlaces por el aplicativo TEAMS para dar a conocer y orientar las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de las guías de aprendizaje entregadas a los aprendices a través de la plataforma Zajuna, en la fase de Planeación. Desarrollar los Resultados de Aprendizaje contemplados en las guías de aprendizaje.



7	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Utilizar la plataforma Zajuna, para apoyar el desarrollo de las actividades contempladas en las guías de aprendizaje de la fase Planeación.	Orientar a los aprendices sobre el uso y aplicación de la plataforma Zajuna para el desarrollo de las actividades de la guía de aprendizaje. La formación para la ficha 3122805 se realiza de manera presencial, en el corregimiento de Patillal, Valledupar
8	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo CompromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Orientar el programa de formación virtual con ficha 2879598 Gestión Agroempresarial en el área pecuaria.	Realizar formación virtual mediante el aplicativo Teams con enlaces para las sesiones programadas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	293324	Chimichagua	2/10/2024	4/10/2024
2.	297324	Chimichagua	9/10/2024	11/10/2024
3.	299324	Chimichagua	16/10/2024	18/10/2024
4.	306724	Chimichagua	23/10/2024	23/10/2024
5.	309924	Chimichagua	25/10/2024	25/10/2024
6.	324324	Patillal, Valledupar	7/11/2024	7/11/2024
7.	329524	Patillal, Valledupar	11/11/2024 12/11/2024	11/11/2024 12/11/2024
8.	340524	Patillal, Valledupar	18/11/2024 19/11/2024	18/11/2024 19/11/2024
9.	349024	Patillal, Valledupar	25/11/2024 26/11/2024	25/11/2024 26/11/2024
10.	358924	Patillal, Valledupar	02/12/2024 03/12/2024	02/12/2024 03/12/2024
11.	368724	Patillal, Valledupar	09/12/2024 10/12/2024	09/12/2024 10/12/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N° **4580149328** de la planilla achSOI del mes noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma



César Humberto Cifuentes Rodríguez

Contratista

C.C. No. 79266076

Recibí a satisfacción:

Firma

Juan Manuel Jiménez Jiménez

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.6519145 de 2024

Coordinador Académico CIGEC